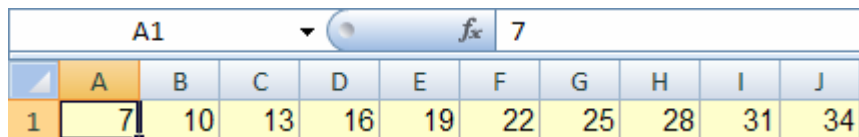


## Számtani sorozat készítése

**Feladat:** Készítsünk 3-as növekményű, 7 kezdőértékű számtani sorozatot az A1 jelű cellától kezdődően a J1 jelű celláig.

**Megoldás:** Kétféle megoldás lehetséges.

1. Írjuk az A1 jelű cellába 7. XE "Gyorstalpaló:tartomány automatikus kitöltése"
2. Írjuk a B1 jelű cellába 10.
3. Jelöljük ki az A1:B2 tartományt.
4. Mutassunk a tartomány jobb alsó sarkában álló kitöltőjelre. Ekkor az egérkurzor kereszt alakúvá változik.
5. Az egér lenyomott bal gombja mellett húzzuk el a kitöltőjelet a J1 cella sarkáig. Az egérgomb felengedésével megjelenik az eredmény:



	A1									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	7	10	13	16	19	22	25	28	31	34

Mértani sorozat készítése

## Cellabevitel csoportos kitöltéssel

Az aktív cella tartalma az F2 billentyű és az utána lenyomott Ctrl+Enter gyorsgomb hatására az összes kijelölt cellába bekerül.

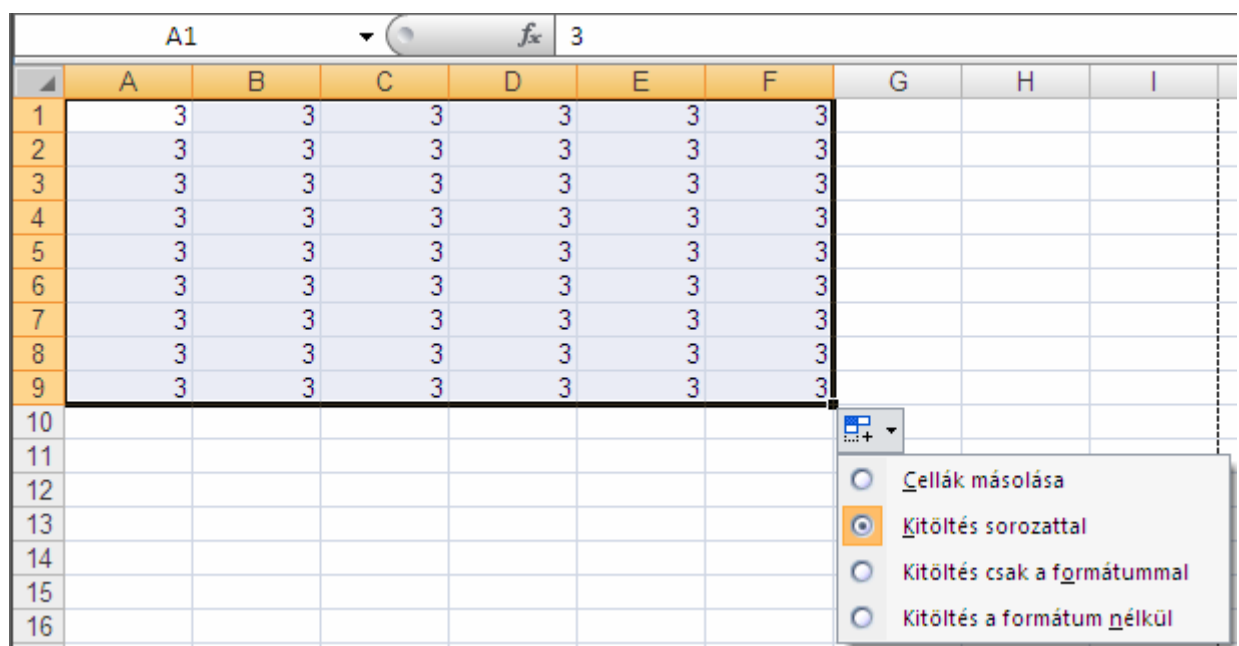
**Feladat:** Töltsük ki 3-as számmal az A1:F9 tartományt.

### A, Megoldás:

1. Kattintsunk az A1 cellába.
2. Tartsuk nyomva a Shift billentyűt és a kurzormozgató billentyűkkel, vagy az egérrel jelöljük ki az A1:F9 tartományt.
3. Írunk 3-at az aktívan maradt A1 cellába.
4. Nyomjuk meg az F2 billentyűt és utána a Ctrl+Enter billentyűkombinációt.

### B, Megoldás:

1. Töltjük fel a 3-as számmal az A1:A9 tartományt.
2. Jelöljük ki az A1:F9 tartományt.



Nagyobb tartomány kitérése

3. Kattintsunk (Az Excel beállításai párbeszédpanel Testreszabás lapjáról a Gyorselérési eszköztárba helyezett) Kitérés jobbra ikonra vagy nyomjuk meg a Ctrl+J billentyűkombinációt. Ugyanezt a funkciót hajtja végre a Kezdőlap szalag Kitérés gombjából lenyitható menü Jobbra parancsa is.
4. Ellenkező irányú kitéréshez az aktuális cellától balra jelöljük ki a tartományt, majd a Kezdőlap szalag Kitérés gombjából lenyitható menü Balra parancsot adjuk ki vagy a Shift billentyű lenyomása mellett kattintsunk a Kitérés jobbra ikonra. Az újonnan bemásolt tartalom és formátum felülírja a meglévőt. XE "Szerkesztés:Kitérés:Balra" XE "Szerkesztés:Kitérés:Jobbra"